

Microsoft Excel Expert – Externe gegevens & Macro's

Je kent Excel al goed, maar er zijn nog geavanceerde functies die je niet benut. Denk aan het automatiseren van repetitieve taken met macro's, het gebruik van formulieren op je werkblad, en het importeren van externe gegevens uit databases of CSV-bestanden. Deze training helpt je om Excel écht volledig te benutten.

Doelgroep

Deze **Excel macro training** is bedoeld voor professionals die al werken met Excel op gevorderd niveau en hun werkzaamheden willen optimaliseren en automatiseren.

Voorkennis

De benodigde voorkennis is [Excel Basis](#) en [Gevorderd Formules & Functies](#).

Programma

Werkbladen controleren

- Navigeren met namen en hyperlinks
- Foutmeldingen herkennen en oplossen
- Formules weergeven en evalueren
- Bron- en doelcellen aanwijzen
- Foutcontrole en afvangen met formules

Tabellen en relaties

- Relaties tussen tabellen (Excel 2013 en hoger)
- Voordelen van gekoppelde tabellen

Het dialoogvenster 'Ga naar'

- Selecteren van formules en fouten
- Gegevensvalidatie instellen en controleren

Wat-als-analyse

- Gegevenstabellen
- Doel zoeken
- Scenario's maken en vergelijken

Importeren en exporteren van gegevens

- Kopiëren naar Word en PowerPoint (met en zonder koppeling)
- Tekst naar kolommen gebruiken
- Gegevens importeren met Power Query

Introductie macro's

- Macro's opnemen, afspelen en opslaan
- Relatieve en absolute verwijzingen
- Macro's bewerken in VBA
- Sneltoetsen instellen en opstartopties gebruiken

Introductie formulieren

- Formulieren maken op werkbladen
- Besturingselementen kiezen en instellen